

_____, _____

Доверенность, в которой не указана дата её совершения, ничтожна (ст. 186 ГК РФ).

ДОВЕРЕННОСТЬ НА ПОЛУЧЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ И ТМЦ

г. _____

«__» _____ г.

Доверитель и представитель

_____ (далее — Доверитель) настоящей доверенностью уполномочивает:

_____, _____ года рождения, паспорт _____, ИНН _____, зарегистрированного по адресу: _____, _____ (далее — Представитель).

Доверенностью признаётся письменное уполномочие, выдаваемое одним лицом другому лицу для представительства перед третьими лицами (ст. 185 ГК РФ).

Сделка, совершённая Представителем в пределах предоставленных полномочий, создаёт, изменяет и прекращает права и обязанности непосредственно у Доверителя (ст. 182 ГК РФ).

Представитель не вправе совершать сделки от имени Доверителя в отношении себя лично, а также в отношении другого лица, представителем которого он одновременно является.

Объём полномочий

Доверитель уполномочивает Представителя получить: _____

Предмет поручения: _____.

Место получения и лицо, у которого производится получение: _____.

Основание получения: _____.

Для выполнения поручения Представителю предоставляется право предъявлять документ, удостоверяющий личность, и настоящую доверенность, подписывать накладные, акты приёма-передачи, реестры, расписки и иные документы о получении, заявлять замечания о количестве и качестве получаемого, а также совершать все иные действия, непосредственно связанные с данным поручением.

Полномочия Представителя ограничены перечисленными действиями: правом распоряжаться полученным имуществом, отчуждать его, передавать в залог или получать за него денежные средства Представитель не наделяется, если это прямо не указано в настоящей доверенности.

Перечень получаемых ценностей

Настоящая доверенность выдана на получение следующих ценностей и документов:

№	Наименование	Единица измерения	Количество	Примечание
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

№	Наименование	Единица измерения	Количество	Примечание
8				

Настоящая доверенность является разовой и погашается после однократного получения указанных ценностей. _____ Настоящая доверенность действует в течение всего указанного в ней срока и допускает неоднократное получение ценностей у названного лица.

При получении ценностей, не указанных в перечне, Представитель обязан получить письменное согласие Доверителя, направленное любым способом, позволяющим достоверно установить его отправителя.

Обязанности представителя

Представитель обязан исполнять поручение в соответствии с указаниями Доверителя; указания должны быть правомерными, осуществимыми и конкретными (ст. 973 ГК РФ).

Представитель обязан передать Доверителю без промедления всё полученное по настоящей доверенности, включая имущество, документы и их оригиналы.

Представитель обязан сообщать Доверителю по его требованию все сведения о ходе исполнения поручения и представить отчёт с приложением оправдательных документов.

Представитель обязан вернуть настоящую доверенность по её исполнению или по прекращении её действия.

Доверитель обязан обеспечить Представителя средствами, необходимыми для исполнения поручения, и возместить понесённые им издержки (ст. 975 ГК РФ).

Образец подписи Представителя: _____ удостоверяю.

Срок действия

Настоящая доверенность выдана сроком: _____.

Если срок в доверенности не указан, она сохраняет силу в течение года со дня её совершения (ст. 186 ГК РФ).

Действие доверенности прекращается вследствие истечения её срока, отмены доверенности Доверителем, отказа Представителя от полномочий, прекращения юридического лица, смерти гражданина, признания его недееспособным, ограничено дееспособным или безвестно отсутствующим, а также введения в отношении Доверителя или Представителя процедуры банкротства, при которой они утрачивают право самостоятельно выдавать доверенности (ст. 188 ГК РФ).

С прекращением доверенности утрачивает силу и передоверие.

Образец подписи Представителя _____ удостоверяю.

Доверитель: _____ / _____ /

Доверенность получил, с объёмом полномочий ознакомлен: _____ / _____ /

Отметка о возврате доверенности: _____

Доверитель

Дата рождения: _____

Паспорт: _____, выдан _____

Адрес места жительства: _____

Доверитель _____ / _____

Пустой бланк «Доверенность на получение документов и ТМЦ» с сайта primadoc.ru. Документ, заполненный под вашу ситуацию, собирается в конструкторе: <https://primadoc.ru/doc/doverennost-na-poluchenie>